Утвержден приказом № 16-09-01

учп/бух от 30.09.2016г.

**Оферта для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.Определения и термины **Поставщик** – ООО «Компания ТЕРМОМИР» (ОГРН 1113123000473, ИНН 3123224990. Юридический адрес: 308019 г. Белгород, ул. Магистральная, д. 55б).  **Покупатель**- любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющий намерение приобрести Товар у Поставщика.  **Товар** - оборудование для отопления и водоснабжения, сантехника и прочие строительные и отделочные материалы, предметы интерьера.  **Оферта**- настоящий документ «Оферта для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», размещенный в сети Интернет по адресу <http://www.termomir31.ru/about/docs/oferta-ur.html>.  **Договор**  - возмездный договор поставки между Поставщиком и Покупателем, который заключается посредством Акцепта Оферты.  **Акцепт оферты** – в соответствии со ст.438 ГК РФ полное и безоговорочное принятие Договора, осуществляемое путем оплаты Счета Поставщика.  **Заявка (заказ)** – перечень Товара и количество, которое Покупатель имеет намерение приобрести у Поставщика, оформленный на основании устного, в том числе с использованием телефонной связи, обращения к представителям Поставщика, в виде письменной заявки, заказа через сайт www.termomir31.ru  **Счет**- согласованный Покупателем и Поставщиком перечень Товара с указанием цены за единицу и общее количество Товара. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **2. Предмет договора** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Поставщик обязуется поставить в собственность Покупателю, а Покупатель принять и оплатить оборудование для отопления и водоснабжения, сантехнику и другие строительные материалы (далее - "Товар") на условиях Оферты.  2.2. Ассортимент, срок поставки, количество, цена и стоимость Товара определяются Сторонами в Счетах, являющихся неотъемлемой частью Договора.  2.3. Товар, в рамках действия Договора, может быть отгружен как одной, так и несколькими партиями. Отгрузка каждой партии должна сопровождаться оформлением документов согласно действующему законодательству. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **3. Условия поставки** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. Счет формируется Поставщиком на основании полученной от Покупателя заявки или заказа на поставку Товара. Счет оформляется на каждую партию Товара.  3.2. Поставка осуществляется на условии получения Товара Покупателем на складе Поставщика в г. Белгороде, если иные условия не указаны в Счете на партию Товара.  3.3. Погрузка Товара на складе Поставщика на транспорт Покупателя осуществляется силами Поставщика. Покупатель осуществляет контроль за правильной погрузкой и размещением Товара в транспорте. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 3.4. Если поставка осуществляется до склада Покупателя, то выгрузка из транспорта осуществляется силами и за счет Покупателя.  3.5. Стоимость доставки отдельно согласуется Сторонами.  3.6. Доставка Товара вне г. Белгорода и Белгородской области может осуществляться посредством третьих лиц (транспортными компаниями). Выбор транспортной компании осуществляет Покупатель. После отправки Товара транспортной компанией Поставщик сообщает Покупателю данные транспортной компании и данные, необходимые для идентификации груза (Товара). В этом случае доставка Товара осуществляется по тарифам и на условиях транспортной компании и ее стоимость оплачивается Покупателем. Поставщик осуществляет доставку Товара до терминала транспортной компании или передает Товар представителю транспортной компании у себя на складе.  3.7. До оформления Счета Покупатель получает от Поставщика полный и достоверный объем информации о Товаре, путем демонстрации непосредственно товара, путем демонстрации образца, посредством электронных средств связи, путем получения и демонстрации информации из сети интернет, на сайте www.termomir31.ru, в каталогах, на электронных носителях информации, посредством почтовой связи или иными способами, исключающими возможность непосредственного ознакомления Покупателя с Товаром либо с образцом Товара. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **4. Цена товара, порядок расчёта** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 4.1. Стоимость Товара, отгруженного по Договору, рассчитывается, как сумма всех партий Товара, отгруженных за период действия Договора и указывается в Универсальном передаточном документе (УПД), направляемом Покупателю.  4.2. Поставка Товара по настоящему Договору осуществляется на условиях 100% (сто процентов) предоплата.  4.3. Оплата по Договору производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика. Расчеты производятся в рублях. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **5. Условия приёма-передачи Товара** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. Получение Товара в соответствии с настоящим Договором осуществляется лицом, уполномоченным на получение Товара от имени Покупателя.  5.2 Полномочия представителя Покупателя - юридического лица, получающего Товар, в обязательном порядке должны подтверждаться уставом или выпиской из устава, заверенными нотариально, или доверенностью, заверенной печатью Покупателя и оформленной единообразно (информация внесена на пустом бланке полностью рукописным текстом или в полном объеме занесена на компьютере). В случае получения товара без предоставления доверенности Покупатель в УПД в месте отметки «М.П.» ставит печать субъекта бизнеса. Если деятельность осуществляется без печати при получении Товара, является обязательным предоставление Устава в полном объеме или выписки из устава, подтверждающего право ведения деятельности без применения печати, заверенные нотариально. Индивидуальный предприниматель получает Товар по предъявлению паспорта гражданина РФ. Полномочия представителя Покупателя - физического лица, получающего Товар, подтверждаются доверенностью, заверенной нотариально. Бланк доверенности должен иметь единый вид. Все информационные поля доверенности должны быть либо полностью написаны от руки, либо полностью напечатаны. Покупатель уведомлен и согласен, что Продавец не проводит юридическую экспертизу подлинности подписей и печатей, содержащихся в доверенностях представителей Покупателя, и не несет ответственности за выдачу груза по подложному документу, в случае если из документа явственно и без специальных средств и познаний не следует, что он поддельный.  5.3. Товар, единица измерения которого не исчисляется квадратными или погонными метрами, должен быть проверен Покупателем поштучно на качество и количество в момент передачи Товара Покупателю, в связи с чем, претензии по его целостности от Покупателя после получения им Товара не принимаются.  5.4. В случае, если передача Товара осуществляется на условии получения Товара на складе Поставщика, приемка Товара по качеству, комплектности и количеству товарных единиц в упаковке производится на складе Поставщика Покупателем в момент получения Товара Покупателем.  5.5. Поставщик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Покупателя претензии обязан рассмотреть её и уведомить Покупателя о своем решении. В случае недопоставки Товара или поставки Товара ненадлежащего качества, Поставщик обязан в срок не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней восполнить недопоставку либо, соответственно, заменить некачественный Товар на Товар надлежащего качества или возместить Покупателю стоимость такого Товара.  5.6. Покупатель не вправе отказываться от приемки всей партии Товара, если замене или восполнению подлежит только часть Товара.  5.7. Покупатель не вправе отказываться от приемки Товара, поставляемого в составе комплекта, если замене или восполнению подлежит только часть комплекта.  5.8. Риск случайной гибели переходит к Покупателю с момента принятия Товара Покупателем и подписания Универсального передаточного документа (УПД). С указанного момента Поставщик считается выполнившим свои обязательства по поставке Товара.  5.9. В случае если доставка Товара осуществляется посредством третьих лиц (транспортных компаний), риски случайной гибели и случайного повреждения Товара переходят на Покупателя с момента сдачи Товара Поставщиком первому перевозчику, по требованию Покупателя.  5.10. Покупатель подтверждает, что осведомлен о свойствах Товара и ему известно о целесообразности страхования за свой счет и своими силами риска утраты (гибели), недостачи или повреждения Товара, о целесообразности обрешетки Товара за свой счет и своими силами (по заявке Покупателя за его счет силами перевозчика/транспортной компании), а так же иных имущественных интересов Покупателя, при организации перевозки с привлечением третьих лиц.  5.11. Товар отгружается частями по мере поступления на склад Поставщика. Вывоз (получение) Товара (поступившей на склад части Товара) должен быть произведен Покупателем в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Покупателем надлежащим образом оформленного УПД.  5.12. Сборка или установка Товара не включена в цену Товара и не осуществляется Поставщиком. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **6. Обязанности сторон** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 6.1.Поставщик обязан:  6.1.1. Осуществлять поставку Товара Покупателю в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.  6.1.2. Соблюдать согласованные Сторонами требования о количестве и ассортименте Товара.  6.1.3. Обеспечивать поставку Товара надлежащего качества.  6.1.4. Выполнять иные обязанности, вытекающие из закона и прямо предусмотренные Договором. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 6.2. Покупатель обязан:  6.2.1. Оплачивать Товар в срок с соблюдением порядка и формы расчетов, предусмотренных Договором, с обязательным указанием счета.  6.2.2. Совершать все необходимые действия, обеспечивающие принятие Товара в соответствии с условиями Договора.  6.2.3. Обеспечивать сохранность Товара и упаковки, когда он (Покупатель) в соответствии с законом, иными правовыми актами или Договором отказывается от переданного Поставщиком Товара, а также незамедлительно уведомить Поставщика о таком отказе.  6.2.4. Осуществлять осмотр передаваемого Товара в соответствии с Договором.  6.2.5. Выполнять иные обязанности, вытекающие из закона и прямо предусмотренные Договором. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **7. Качество и гарантии** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 7.1. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар изготовлен в соответствии со стандартами и техническими условиями, действующими в РФ. Качество Товара должно соответствовать характеристикам, заявленным производителем, а при их отсутствии или неполноте Товар должен быть пригоден для целей, для которых Товар такого рода обычно используется. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 7.2.Гарантийный срок на Товар составляет 1 (один) год с момента передачи Товара Покупателю, если для Товара не установлен иной срок в гарантийных обязательствах Производителя. В соответствии с гарантийными обязательствами Производителя, Товар в случае неисправности обслуживается по гарантии сервис-центрами, авторизованными Производителем, на основании гарантийных талонов, прилагаемых к Товару. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 7.3. Гарантия Поставщика не распространяется на быстроизнашивающиеся и запасные части, на естественный износ, а также на дефекты, возникшие вследствие неправильного или небрежного обращения или чрезмерной нагрузки, на применение изделия не по назначению, на повреждения, вследствие несоблюдения технических инструкций Производителя. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 7.4. В случае обнаружения Покупателем в пределах гарантийного срока Товара (части Товара) ненадлежащего качества, Покупатель обязан незамедлительно сообщить об этом Поставщику в письменной форме, указав наименование Товара, дату его приобретения и сообщив о характере выявленных недостатков. К письму (претензии) Покупателя должен быть приложен акт с подробным описанием выявленных недостатков. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 7.5. Для установления факта наличия недостатков в Товаре Поставщик вправе направить своего представителя к Покупателю. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 7.6. Информация о соответствии Товара требованиям качества (сертификат соответствия) предоставляется по просьбе Покупателя, если Товар подлежит обязательной сертификации. Покупателю предоставляются заверенные Поставщиком копии сертификатов - по одной копии сертификатов на одну группу Товаров. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 7.7. Поставщик предоставляет техническую документацию, относящуюся к поставляемому Товару (технический паспорт, инструкция по эксплуатации). Допускается предоставление технической документации Поставщиком к поставляемому Товару в электронном виде, путем размещения в сети Интернет по адресу www.termomir31.ru, Указанная документация предоставляется, в случае если Товар является технически сложной продукцией и наличие такой документации является обязательным требованием. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 7.8. Поставщик не несет ответственности, если ожидания Покупателя о потребительских свойствах Товара оказались не оправданы. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **8. Срок действия Договора** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон в любое время, по инициативе любой из Сторон в случае нарушения другой Стороной условий Договора с письменным уведомлением другой Стороны.  8.2. Договор может быть расторгнут по иным основаниям, предусмотренным Офертой.  **9. Акцепт оферты и заключение Договора**  9.1. Акцепт Оферты Покупателем создает Договор (статья 438 Гражданского Кодекса РФ) на условиях Оферты.  9.2. Покупатель производит Акцепт Оферты путем предварительной оплаты по Счету Поставщику за Товар, в отношении которого заключается Договор. В случае если Акцепт Оферты (оплата Счета) не был произведен в течение установленного срока оплаты, Оферта теряет силу в отношении Товара, указанного в счете.  9.3. Договор вступает в силу с момента Акцепта Оферты Покупателем и действует до момента исполнения Сторонами обязательств по Договору, а именно оплаты Покупателем стоимости Товара и поставкой Поставщиком Товара, либо до момента расторжения Договора.    9.4. Покупатель соглашается и признает, что внесение изменений в Оферту влечет за собой внесение этих изменений в заключенный и действующий между Покупателем и Поставщиком Договор, и эти изменения в Договоре вступают в силу одновременно с такими изменениями в Оферте.  9.5. В случае отзыва Оферты Поставщиком в течение срока действия Договора, Договор считается прекращенным с момента отзыва, если иное не оговорено Поставщиком при отзыве Оферты.  9.6. При условии наличия иных действующих Договоров между Поставщиком и Покупателем заключение данного Договора на условиях Акцепта Оферты не производится. Отношения Поставщика и Покупателя регулируются в рамках иных действующих Договоров. 10. Ответственность и ограничение ответственности 10.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, установленную Договором и действующим законодательством РФ.  10.2. Совокупный размер ответственности Поставщика по Договору заключенному путем акцепта Оферты Покупателем, включая размер штрафов (пеней, неустоек) и возмещения убытка, по любому иску или претензии в отношении Договора или его исполнения, ограничен 10% (десятью процентами) от стоимости не исполненных обязательств по поставке Товара, но не может превышать 30000 (тридцать тысяч) рублей. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **11. Прочие условия** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11.1. Споры и разногласия сторон, вытекающие из настоящего Договора или связанные с ним, подлежат разрешению путем переговоров, а при невозможности устранения разногласий таким образом, спор по заявлению заинтересованной стороны, подлежит передаче на рассмотрение в Арбитражный суд Белгородской области.  11.2. Стороны договорились, что в процессе исполнения условий настоящего Договора будут осуществлять постоянную связь посредством обмена корреспонденцией, которая может осуществляться посредством почтовой связи с уведомлением о вручении, а так же направляться с использованием средств факсимильной связи, по номерам телефонов: Поставщика (4722) 23-18-18, Покупателя по телефонному номеру, указанному в реквизитах при составлении заявки, по электронной почте: адрес Поставщика [max@termo31.ru](mailto:max@termo31.ru), Покупателя, на адрес, используемый для выставления Счета Покупателю.  11.3. Вся переписка в адрес Покупателя, в том числе направленная на электронную почту, указанную Покупателем в Договоре, считается надлежащим способом уведомления Покупателя.  11.4. Покупатель не имеет права передавать права и обязанности по Договору третьим лицам.  11.5. Ни одна из Сторон не несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, если подобное явилось следствием действий непреодолимой силы, которые не могли быть предусмотрены настоящим Договором.  11.6. При наступлении условий, являющихся следствием действия непреодолимой силы, Стороны обязаны уведомить друг друга в срок 10 (десять) дней. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |